

Regolamento della Call for AI & Digital Solutions per le PMI

Sommario

1.	Premessa	3
2.	Promotore & Organizzatore	3
3.	Descrizione dell'Iniziativa	3
4.	Destinatari dell'Iniziativa	5
5.	Svolgimento dell'Iniziativa.....	5
	5.1 Fasi e date dell'Iniziativa	5
	5.2 Il Selection Process and Bootcamp	6
	5.3 Risultati della Call For Solution	6
	5.4 Regole di Partecipazione, cause di esclusione e valutazione	7
6.	Partecipazione	8
	6.1 Impegno delle Startup/PMI	8
	6.2 Criteri di valutazione e selezione delle Startup/PMI	8
7.	Limitazione di responsabilità	9
8.	Garanzie, manleve e responsabilità	9
9.	Confidenzialità e Proprietà Intellettuale	10
10.	Variazioni al Regolamento dell'Iniziativa	10
11.	Legge Applicabile e Foro Competente	10
12.	Informativa Privacy	11

1. Premessa

Il presente Regolamento disciplina le modalità di partecipazione, di selezione e di esecuzione dell'Iniziativa **“Call for AI & Digital Solutions per le PMI”** (di seguito “Iniziativa”) promossa da Poste italiane S.p.A. (di seguito, “Promotore”) ed organizzata dall'Open Innovation Partner **Zest Innovation S.r.l** (di seguito, “Organizzatore”).

L'iniziativa ha per oggetto la sfida descritta nell'art. 3 e sarà strutturata in modalità *Call for Solutions*. Tale Iniziativa è rivolta alle persone giuridiche che soddisfano i criteri di inclusione previsti dal successivo art. 4.

Per quanto non disciplinato dal presente Regolamento, trovano applicazione all'Iniziativa i Termini & Condizioni di utilizzo del sito web dedicato, appositamente realizzato dall'organizzatore, consultabile al presente (<https://www.call4aisolutions.it>).

2. Promotore & Organizzatore

Poste Italiane S.p.A., società privata di diritto italiano, con sede a Roma, Viale Europa, n. 190 00144 (RM), registrata con Partita IVA: 01114601006 e Codice Fiscale 97103880585.

Poste Italiane S.p.A., di seguito denominata "Promotore", promuove un programma denominato **“Call for AI & Digital Solutions per le PMI”**.

Zest Innovation S.r.l., società a responsabilità limitata di diritto italiano, con sede legale in Corso Giacomo Matteotti 29 – 10121 Torino (TO), iscritta al Registro delle Imprese di Torino, registrata con Partita IVA e Codice Fiscale: **10766230014**.

Zest Innovation S.r.l., di seguito denominato "Organizzatore", organizza un programma denominato **“Call for AI & Digital Solutions per le PMI”**.

3. Descrizione dell'Iniziativa

La **“Call for AI & Digital Solutions per le PMI”** (di seguito anche “Iniziativa”) è promossa da **Gruppo Poste Italiane**, in collaborazione con **Zest Innovation S.r.l.**, con l'obiettivo di individuare startup innovative e PMI che propongano soluzioni digitali e di **intelligenza artificiale** in grado di supportare la **trasformazione digitale delle Piccole e Medie Imprese italiane**.

Il **Gruppo Poste Italiane** intende, anche grazie questa a iniziativa, rafforzare la propria presenza nel mercato delle PMI attraverso la collaborazione con realtà innovative capaci di semplificare e digitalizzare i processi aziendali.

L'Iniziativa si struttura come una **Call for Solutions** finalizzata a raccogliere proposte di soluzioni **ready-to-market** o che richiedano tempi di adattamento brevi, con la possibilità per le realtà selezionate di accedere alla **sperimentazione di una Proof of Concept (PoC)** con il **Gruppo Poste Italiane**.

Le soluzioni dovranno rispondere ad una o più delle seguenti **challenge**:

1. Automazione dei processi documentali interni con AI

Soluzioni basate su tecnologie di intelligenza artificiale per automatizzare e ottimizzare la gestione documentale in processi aziendali interni (HR, acquisti, compliance, ecc.), rendendo i flussi più semplici, accessibili e sicuri.

2. Servizi AI per le PMI

Soluzioni basate su AI che il **Gruppo Poste Italiane** possa offrire alle PMI per migliorare la produttività, semplificare la gestione quotidiana, favorire l'analisi dei dati e la personalizzazione delle esperienze utente.

3. Integrazione della firma elettronica nei processi interni e di onboarding

Soluzioni che integrino la firma elettronica del Gruppo Poste Italiane in processi interni aziendali o nei flussi di onboarding digitale di clienti e fornitori.

4. Soluzioni digitali verticali per professionisti

Tecnologie e strumenti digitali dedicati a studi professionali e liberi professionisti (ad esempio medici, avvocati, commercialisti, consulenti, ingegneri, architetti) per facilitare l'adozione di soluzioni digitali specifiche di settore, anche oltre la semplice gestione documentale.

L'obiettivo dell'Iniziativa è **favorire la collaborazione tra il Gruppo Poste Italiane e l'ecosistema dell'innovazione**, accelerando l'adozione di soluzioni digitali scalabili e sostenibili per la trasformazione tecnologica delle PMI italiane.

4. Destinatari dell'Iniziativa

L'Iniziativa è rivolta a persone giuridiche Startup e PMI italiane secondo i criteri specificati nella Direttiva Delegata (UE) 2023/2775 della Commissione Europea del 17 ottobre 2023, regolarmente registrate nelle apposite sezioni speciali del Registro delle Imprese. Nel caso di startup e/o PMI estere, sarà requisito imprescindibile avere una filiale e/o attività progettuali svolte o in svolgimento sul territorio italiano.

5. Svolgimento dell'Iniziativa

5.1 Fasi e date dell'Iniziativa

L'Iniziativa sarà lanciata e partirà in data **4 dicembre 2025** e si compone di quattro fasi, secondo quanto segue:

- **Fase 1 – Call for Application:** durante questa fase le Startup/PMI (di seguito "SU/PMI") avranno la possibilità di inviare, attraverso la compilazione di un form apposito (Domanda di partecipazione) presente nel sito web appositamente realizzato dall'Organizzatore, i Contributi richiesti per la valutazione delle rispettive Soluzioni (di seguito, semplicemente, "Soluzioni") che intendono proporre. L'inizio della Fase 1 coinciderà con il lancio dell'Iniziativa il **4 dicembre 2025** e terminerà alle ore 18:00 del giorno **11 Gennaio 2025**. Oltre tale data non sarà più possibile partecipare all'Iniziativa. Per la sponsorizzazione del lancio si utilizzeranno i canali di comunicazione del Gruppo Poste Italiane (social, web, ecc.) nonché i canali di comunicazione dell'Organizzatore. Tutte le informazioni relative all'Iniziativa saranno consultabili online sul Sito web appositamente adibito per la Call (<https://www.call4aisolutions.it>).

I dettagli sulla modalità di partecipazione sono riportati nel successivo art. 6.

Fase 2 – Valutazione: durante questa fase i Contributi inviati da SU/PMI saranno valutati da una Giuria composta da membri esperti nominati da Poste Italiane SpA.

La Fase 2 terminerà entro circa 2 (due) settimane dal termine della Fase 1.

Le valutazioni saranno effettuate secondo i criteri espressi nel successivo art. 6.2.

I partecipanti selezionati attraverso la presente Fase 2 accederanno alla successiva Fase 3.

- **Fase 3 – Selection Process and Bootcamp:** al termine della Fase 2 verranno annunciate le SU/PMI selezionate dalla Giuria che beneficeranno della partecipazione al Selection Process and Bootcamp, descritto nel successivo [art. 5.2](#).

Durante il Processo di Selezione, le SU/PMI selezionate in Fase 2 saranno chiamate a creare materiali da inviare via mail all'indirizzo info.call4aisolutions@zestgroup.vc, che saranno nuovamente oggetto di valutazione della Giuria durante il Bootcamp online, in cui sarà effettuato il pitch di presentazione. Dal Bootcamp online saranno selezionate fino a **2 (due)** tra le SU/PMI partecipanti e si aggiudicheranno l'accesso alla successiva Fase 4 di Esecuzione della PoC (Proof of Concept). Il Promotore dell'Iniziativa si riserva il diritto di non selezionare alcuna SU/PMI per l'esecuzione di PoC.

- **Fase 4 – Esecuzione della PoC (Proof of Concept):** successivamente alla Fase 3, le 2 (due) SU/PMI selezionate dal Bootcamp (di seguito, "Aggiudicatari") otterranno come risultato la partecipazione alla Fase di Esecuzione della PoC, dalla durata complessiva di circa 3 mesi, divisa come segue:
 - **Set-up iniziale** – fase volta alla pianificazione ed impostazione degli aspetti tecnici ed operativi della PoC, oltre ad eventuali integrazioni necessarie;
 - **Execution** – fase in cui sarà testata la soluzione. Tale fase si conclude con l'analisi dei risultati e la verifica di scenari successivi per l'adozione delle soluzioni testate che sarà condotta in stretta collaborazione tra il team Open Innovation e le funzioni interne di Poste Italiane.

La contrattualizzazione della startup con cui si avvierà la PoC è nelle responsabilità dell'Organizzatore. Parimenti per tutte le tematiche previste relativa a privacy, manleva, trattamento dati, informative rischi, ecc. la startup nulla avrà a che pretendere da Poste Italiane per l'esecuzione della PoC.

5.2 Il Selection Process and Bootcamp

Le SU/PMI che si candidano all'iniziativa saranno valutate dalla Giuria, la quale selezionerà i **partecipanti** che riceveranno una mail con le istruzioni per accedere al Bootcamp.

Durante il Bootcamp, ai partecipanti verrà assegnato il compito di produrre un pitch deck seguendo delle linee guida prestabilite dal Promotore e dall'Organizzatore, con l'obiettivo di mostrare ai giudici come la propria soluzione si adatti e risponda alla/e challenge scelta/e dalla SU/PMI selezionata.

Al termine del periodo concesso per l'elaborazione, sarà organizzato un Pitch Day conclusivo che si svolgerà in modalità online attraverso una piattaforma di videoconferenza. Durante il Pitch Day, alle SU/PMI sarà chiesto di presentare i loro pitch deck alla Giuria, che selezionerà le 2 vincitrici che accederanno alla successiva fase di PoC.

5.3 Risultati della Call For Solution

Il risultato della presente iniziativa consiste nell'Esecuzione di una PoC per massimo **2 (due) Aggiudicatari** considerati più attinenti dalla Giuria, in collaborazione con il Promotore e con il supporto dell'Organizzatore. L'esecuzione della PoC avrà una durata complessiva di circa 3 mesi e costituisce un'occasione in cui gli Aggiudicatari potranno dare ampio spazio alla

tecnologia proposta in un ambiente controllato e adattato agli use case del Gruppo Poste Italiane.

Gli incontri necessari per il corretto svolgimento della Fase 4 di Esecuzione della PoC adotteranno una modalità ibrida (virtuali e/o presenziali) a seconda delle esigenze progettuali.

Poste Italiane e/o sue Società controllate interessate, nel rispetto e alle condizioni previste dalla normativa vigente applicabile, si riservano di affidare agli Aggiudicatari del Bootcamp lo svolgimento della fase di realizzazione della/e PoC, a condizione che sia/siano in possesso dei relativi requisiti soggettivi come da normativa applicabile e di capacità tecnico-professionale ed economica a tal fine richiesti.

5.4 Regole di Partecipazione, cause di esclusione e valutazione

All'atto della partecipazione, contestualmente all'invio della domanda di partecipazione sul sito web appositamente realizzato per l'Iniziativa (<https://www.call4aisolutions.it>) la SU/PMI accetta incondizionatamente i contenuti del presente Regolamento. Il mancato rispetto, parziale o totale, del Regolamento, comporterà l'esclusione dalla presente Iniziativa e la perdita di ogni diritto ad eventuali riconoscimenti.

I destinatari dell'Iniziativa, al momento della partecipazione, dovranno individuare un referente munito dei necessari poteri di rappresentanza, che sarà l'Utente responsabile della Soluzione Innovativa candidata attraverso la Piattaforma e delle comunicazioni con il Promotore e l'Organizzatore.

È ammesso, per ogni Utente partecipante in qualità di referente di una SU/PMI, presentare solo una candidatura per rispondere alla Call For Solutions. All'interno della candidatura, la SU/PMI potrà proporre la propria Soluzione per più di una challenge, qualora ritenga che la stessa sia coerente con più ambiti di applicazione previsti dall'Iniziativa.

Costituisce causa di esclusione dall'Iniziativa la presentazione di domande di partecipazione:

- da parte di soggetti che:
 - non sono in possesso dei requisiti richiesti all'art. 4 che precede;
 - nei cui confronti sia stata accertata la sussistenza di gravi violazioni agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali;
 - nei cui confronti sia stata accertata la commissione di gravi infrazioni alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, nonché agli obblighi di legge in materia ambientale, sociale e del lavoro;
 - si trovino in stato di fallimento o di concordato preventivo o sia in corso, nei loro confronti, un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
 - che non siano in possesso di requisiti di onorabilità¹;
 - che abbiano posto in essere violazioni dei principi del Codice Etico e/o del Modello 231 e/o della Policy Anticorruzione di Poste Italiane;

¹ Si informa, in particolare, che ci si avvarrà dell'esecuzione di indagini reputazionali al fine di valutare la presenza dei requisiti sopra indicati in capo ai vincitori della singola Fase e/o dell'Iniziativa. In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, in merito ai requisiti di onorabilità, si considera ostativo all'aggiudicazione all'assegnazione del Risultato - in via di autoregolamentazione e nel rispetto dei principi stabiliti dal Codice Etico e dalla Policy Anticorruzione del Gruppo Poste Italiane, nonché dal Modello 231 e dalle disposizioni interne che regolano le attività negoziali delle Società del Gruppo Poste Italiane - il ricorrere delle cause di esclusione, in via analogica, di cui all'art. 80, co. 1, del D.lgs. n. 50/2016, e potrà trarre elementi di valutazione – nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela dei dati personali – dall'esecuzione delle suddette indagini reputazionali.

- che siano pervenute oltre la data di scadenza prevista all'art. 5.1 che precede;
- contenenti dichiarazioni, contributi e/o documenti riportanti informazioni in parte o totalmente false e/o non corrette;
- in contrasto con le norme stabilite dal presente Regolamento e/o dai Termini & Condizioni di utilizzo del sito web dedicato all'Iniziativa (<https://www.call4aisolutions.it>);
- in violazione di diritti di proprietà intellettuale o industriale di terzi.

Il Promotore e l'Organizzatore si riservano il diritto di effettuare le necessarie verifiche, sia durante lo svolgimento dell'Iniziativa sia alla sua conclusione, in ordine al rispetto delle condizioni specificate, nei confronti di ogni singola SU/PMI partecipante e di escluderla dall'Iniziativa e/o di revocare l'aggiudicazione della PoC, qualora emerga che la SU/PMI partecipante e/o i vincitori non abbiano rispettato anche uno soltanto dei suddetti requisiti.

A tal fine, alle SU/PMI selezionate, sarà chiesto di trasmettere:

- copia della visura camerale estratta dal Registro delle Imprese competente (o documento equivalente, in caso di start-up estera);
- copia del bilancio, regolarmente approvato, relativo agli ultimi 3 (tre) esercizi sociali (qualora disponibile) o, in alternativa, altro documento che attesti l'affidabilità patrimoniale dei concorrenti.

6. Partecipazione

La partecipazione all'Iniziativa è gratuita e si formalizza attraverso i seguenti due passaggi:

1. Accesso al sito web dedicato alla **“Call for AI & Digital Solutions per le PMI”** (<https://www.call4aisolutions.it>);
2. Compilazione dell'*application form* adibito alla raccolta delle candidature, inserendo le informazioni richieste. È importante garantire la veridicità delle informazioni fornite all'atto di candidatura. Nel caso in cui il Promotore e l'Organizzatore accertino la non veridicità delle informazioni fornite, potranno disporre l'esclusione della SU/PMI e, di conseguenza della Soluzione Innovativa da questa proposta.

Ogni SU/PMI dichiara – mediante l'accettazione delle condizioni dell'Iniziativa, contrassegnando la casella “accetto” presente nel suddetto *application form* – di non avere alcun conflitto di interessi, di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 5.4 e di detenere la titolarità - o relativi diritti di utilizzo - di qualsiasi Proprietà Intellettuale coinvolta nella Soluzione Innovativa proposta.

6.1 Impegno delle Startup/PMI

La SU/PMI, salvo causa di forza maggiore, all'atto della partecipazione si impegna a garantire la partecipazione a tutti gli eventi, qualora previsti, durante tutte le fasi dell'Iniziativa descritte nel precedente art. 5.1.

La SU/PMI si impegna inoltre a informare Poste Italiane SpA, - tramite invio di comunicazione scritta al seguente indirizzo e-mail dell'Organizzatore: info.call4aisolutions@zestgroup.vc. - in merito ad eventuali rapporti, pregressi e/o in corso, da parte dell'Utente, dei soci e amministratori della startup/PMI con Poste Italiane SpA stessa o con una delle Società controllate o collegate al Gruppo Poste Italiane, e/o con l'Organizzatore (**“Zest Innovation S.r.l.”**), anche se relativi ad attività e/o progetti estranei alla presente Iniziativa. Tale comunicazione dovrà avvenire entro e non oltre la data di chiusura della Fase 1 – Call for application, indicata nel precedente art. 5.1.

6.2 Criteri di valutazione e selezione delle Startup/PMI

È intenzione della Giuria selezionare Soluzioni ready to market e/o che richiedano tempi di adattamento e rilascio brevi (inferiori a un mese).

Per ogni Soluzione Innovativa inviata, i membri della Giuria effettueranno una valutazione insindacabile, garantendo imparzialità e parità di trattamento, sulla base dei seguenti criteri:

- **Prodotto/Servizio:** il prodotto/servizio proposto verrà valutato sulla base della rispondenza alle esigenze espresse nell'oggetto dell'Iniziativa (cfr. [art. 3](#)), ai benefici e opportunità che la soluzione rappresenta per Poste Italiane e per i clienti e al grado e/o capacità di adattamento e integrazione al contesto di Poste Italiane.
- **Tecnologia:** la tecnologia verrà valutata in relazione al grado di innovazione rispetto allo stato dell'arte del mercato, alla facilità di implementazione e integrazione della soluzione con i sistemi di Poste Italiane e alle specifiche esigenze espresse nell'oggetto dell'Iniziativa (cfr. [art. 3](#)).
- **Traction:** la valutazione della traction si baserà sulle evidenze di interesse alla Soluzione Innovativa da parte del mercato di riferimento, clienti, partnership e accordi commerciali in essere.
- **Team:** il team verrà valutato in relazione alle esperienze pregresse, competenze verticali e complementarità dei componenti del gruppo di lavoro.

Ciascun aspetto oggetto di valutazione (**Prodotto/Servizio, Tecnologia, Traction, Team**) dovrà essere esplicitato nel materiale da allegare alla proposta di Soluzione Innovativa da inserire nella piattaforma adibita alle candidature. Ulteriori aspetti che potranno essere considerati in fase di valutazione includono l'impatto ambientale e l'impatto sociale generato dalla soluzione.

Il Promotore dell'Iniziativa si riserva il diritto di non selezionare alcuna SU/PMI per l'esecuzione di PoC.

7. Limitazione di responsabilità

Il Promotore e l'Organizzatore non assumeranno alcuna responsabilità per disfunzioni tecniche, di hardware o software, interruzioni delle connessioni di rete, candidature di SU/PMI fallite, non corrette, non accurate, incomplete, illeggibili, danneggiate, perse, ritardate, non correttamente indirizzate o intercettate, o per registrazioni di SU/PMI che, per qualsiasi motivo, non siano state ricevute, comunicazioni elettroniche, o di altro tipo, che siano state ritardate, o per altri problemi tecnici connessi alla registrazione e all'upload dei Contributi nell'ambito della presente Iniziativa.

Il Promotore e l'Organizzatore escluderanno pertanto qualsiasi forma di rimborso e di risarcimento, sia a titolo parziale che a titolo totale, relativo ad eventuali danni a cose e/o persone provocati dalle SU/PMI partecipanti all'Iniziativa, o da terzi, nel corso dello svolgimento delle diverse Fasi della stessa.

8. Garanzie, manleve e responsabilità

I partecipanti alla presente Iniziativa, garantiscono che i Contributi inviati:

- non contengono materiale illecito, vietato dalla legge o contrario a quanto indicato nella presente Iniziativa;

- non contengono materiale in violazione di diritti, posizioni o pretese di terzi (con riferimento alla legge sul diritto d'autore e sulla proprietà industriale e ad altre leggi o regolamenti applicabili);
- sono liberamente e legittimamente utilizzabili in conformità a quanto previsto dalla presente Iniziativa, in quanto l'Utente partecipante - in qualità di rappresentante di una SU/PMI - è titolare dei diritti di utilizzazione dei medesimi, ovvero in quanto ne ha acquisito la disponibilità da tutti i soggetti aventi diritto, avendo curato l'integrale adempimento e/o soddisfazione dei diritti, anche di natura economica, spettanti agli autori dei contenuti e/o delle opere dalle quali tali contenuti sono derivati e/o estratti, ovvero ad altri soggetti aventi diritto, oppure spettanti per l'utilizzo dei diritti connessi ai sensi di legge.

Le SU/PMI partecipanti all'Iniziativa dichiarano di essere consapevoli delle responsabilità, anche penali, nelle quali incorreranno in caso di non veridicità dei contenuti dei progetti da essi consegnati e/o in caso di falsità delle dichiarazioni in merito ai requisiti dagli stessi posseduti al fine della partecipazione alla presente iniziativa, manlevando da ora Poste Italiane da qualsiasi pretesa di terzi.

9. Confidenzialità e Proprietà Intellettuale

Tutti i soggetti coinvolti, in ogni Fase di attività prevista dalla presente Iniziativa e anche successivamente alla sua conclusione, garantiranno la riservatezza sulle informazioni relative ai Contributi inviati dagli Utenti e agli scambi di dati e informazioni avvenuti con il Promotore e l'Organizzatore.

Per quanto riguarda la singola Soluzione Innovativa proposta da ciascuna SU/PMI, ogni diritto di proprietà intellettuale e industriale relativa alla stessa rimarrà di titolarità della SU/PMI dell'Utente che l'ha presentata, con facoltà da parte del Promotore stesso o di una delle Società controllate o collegate al Gruppo Poste Italiane, nonché dell'Organizzatore, di accedere alle Soluzioni medesime per permettere la gestione dell'intera Iniziativa, incluse le attività comprese nella Fase di Valutazione.

In relazione alla Soluzione Innovativa proposta, la SU/PMI accetta, inoltre, le seguenti condizioni:

- la SU/PMI deve dare esplicitazione di eventuali diritti di proprietà industriale e/o intellettuale a protezione della Soluzione Innovativa proposta;
- per la protezione della Soluzione Innovativa, la SU/PMI dovrà provvedere ed affidarsi autonomamente a adeguate protezioni e tutele legali della Soluzione Innovativa mediante brevetti, marchi, copyright e registrazioni presso le autorità competenti.

10. Variazioni al Regolamento dell'Iniziativa

La SU/PMI partecipante, candidando la Soluzione Innovativa attraverso la piattaforma, accetta che in qualsiasi momento l'Organizzatore, previo accordo con il Promotore, possa apportare eventuali cambiamenti al Regolamento dell'Iniziativa. A titolo esemplificativo, i cambiamenti potranno riguardare modifiche della durata, inizio e/o fine delle Fasi, annullamento oppure altre specifiche dell'Iniziativa, fatta eccezione per i requisiti di partecipazione alla stessa.

L'Organizzatore, per conto del Promotore, comunicherà tutte le variazioni attraverso il sito web dedicato all'Iniziativa (<https://www.call4aisolutions.it>). Tali variazioni diventeranno vincolanti a seguito della loro pubblicazione.

11. Legge Applicabile e Foro Competente

L'applicazione del presente Regolamento dell'Iniziativa è regolata dalla legge italiana.

Qualsiasi controversia comunque avente ad oggetto il presente Regolamento (ivi comprese quelle riguardanti l'applicazione, l'interpretazione, l'efficacia dello stesso) è devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Roma.

Eventuali richieste di chiarimenti in merito al presente Regolamento possono essere inviate a info.call4aisolutions@zestgroup.vc.

12. Informativa Privacy

L'informativa sulla privacy è consultabile al seguente link: [Privacy Policy](#).